

## KODEKS ETYKI BIZNESOWEJ

### KODEKS ETYKI BIZNESOWEJ SPÓŁKI UAB „VILNIAUS PREKYBA“

Jesteśmy częścią grupy kapitałowej operującej w krajach bałtyckich i na rynkach Europy Środkowej; zdajemy sobie sprawę z wpływu naszych działań na klientów, pracowników, społeczeństwo i otaczające nas środowisko.

Wszędzie tam, gdzie jesteśmy obecni, dążymy do uczciwego i przejrzystego rozwoju naszej działalności oraz utrzymywania wysokich standardów etyki biznesowej.

Wszystkie spółki Grupy zawsze działają w obowiązujących ramach prawnych i przestrzegają standardów etyki biznesowej. Kodeks Etyki Biznesowej opisuje reguły postępowania w kontaktach z pracownikami, klientami, partnerami, dostawcami, organami administracji rządowej i jednostkami samorządowymi oraz określa sposób budowy i rozwijania z nimi relacji biznesowych

#### DO KOGO MA ZASTOSOWANIE KODEKS ETYKI?

Kodeks Etyki Biznesowej jest skierowany do wszystkich pracowników Grupy na wszystkich rynkach i we wszystkich obszarach i krajach działalności „Vilniaus Prekyba” lub jej spółek (wszystkie spółki tworzące Grupę „Vilniaus Prekyba” zwane są dalej „Spółką” lub „Spółkami”).

#### EGZEKOWANIE KODEKSU

Biorąc pod uwagę najlepsze praktyki liderów biznesu, Spółka zapewnia kanały informacyjne, za pośrednictwem których pracownicy, klienci, partnerzy biznesowi, dostawcy i inni interesariusze mogą zgłaszać postępowanie niezgodne z zasadami określonymi w Kodeksie Etyki Biznesowej.

#### ETYKA BIZNESOWA

Prowadzimy naszą działalność, przestrzegając zasad uczciwości i etyki oraz przepisów obowiązujących aktów prawnych. W ten sposób działają wszystkie spółki Grupy. Zgodnie z etyką biznesową tworzymy wartość dodaną dla naszych pracowników, klientów, udziałowców, dostawców i partnerów oraz społeczeństwa.

Szanujemy prawa człowieka i opowiadamy się za bezpiecznymi i higienicznymi warunkami pracy. Nie tolerujemy korupcji.

## UCZCIWE ZACHOWANIE W FIRMIE

### RELACJE Z PRACOWNIKAMI

Naszym celem jest rekrutacja, wspieranie oraz utrzymywanie w strukturach firmy utalentowanych i wyspecjalizowanych pracowników. Skupiamy się na budowaniu ich lojalności w stosunku do naszej Spółki. Dążymy również do tworzenia oraz ciągłego doskonalenia bezpiecznego i higienicznego środowiska pracy, a także zapewniania równych szans stania się członkami naszego zespołu. Umożliwiamy zawodowy rozwój i osiągnięcie dobrych wyników oraz stałe uczestniczenie w realizowaniu wspólnych celów.

### UCZCIWE STOSUNKI PRACY

Przestrzegamy przepisów prawnych regulujących stosunki pracy. Działamy w odpowiedni sposób, aby być atrakcyjnym pracodawcą dla obecnych i przyszłych pracowników. Wybierając kandydatów, kierujemy się ich kompetencjami, profesjonalizmem i wartościami. Wszyscy pracownicy są przeszkoleni w zakresie swoich obowiązków i zadań, mają również zapewnione możliwości doskonalenia swoich umiejętności. Pracownicy są również odpowiednio wynagradzani za pracę i osiągnięte wyniki, z uwzględnieniem obiektywnych przesłanek. Zakończenie stosunku pracy odbywa się zawsze z poszanowaniem obowiązujących przepisów prawa.

### RÓWNOŚĆ

Przestrzegamy zasady, zgodnie z którą podstawą relacji osobistych i biznesowych jest szacunek. Naszym celem jest utworzenie zespołu, w którym znajdą się osoby reprezentujące różne narodowości, kultury, rasy, wyznania religijne, opinie polityczne, środowiska, rodzaj edukacji, wiek, orientację seksualną, stan cywilny, płeć, wygląd, sprawność fizyczną i intelektualną. Staramy się tworzyć środowisko pracy, w którym jednostki są szanowane niezależnie od indywidualnych różnic i pracownicy są oceniani na podstawie swoich wyników i zachowania opartego na wartościach.

Nie tolerujemy dyskryminacji, poniżania, szykan, przemocy ani nękania pracowników i innych osób, z którymi mamy kontakt w ramach naszej działalności. Traktujemy wszystkich pracowników z szacunkiem i uczciwością.

### BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA PRACY

Dążymy do zapewniania bezpiecznych i higienicznych warunków pracy oraz ich ciągłego doskonalenia. Troszczymy się o bezpieczeństwo procesów pracy, bierzemy pod uwagę czynniki stwarzające zagrożenie dla zdrowia lub dla środowiska pracy oraz wdrażamy środki zapobiegawcze. Środowisko pracy każdej

Spółka podlega zasadom bezpieczeństwa obowiązującym w Spółce, określonym przepisami prawa oraz wewnętrznymi aktami prawnymi Spółki. Każdy pracownik musi znać swoje środowisko pracy i obowiązujące w nim zasady bezpieczeństwa oraz ich przestrzegać.

#### PRYWATNOŚĆ PRACOWNIKÓW

Szanujemy prywatność naszych pracowników. Gromadzimy, przechowujemy i wykorzystujemy dane osobowe naszych pracowników zgodnie z przepisami prawa. Przestrzegamy zasady, że działania osobiste pracownika nie mogą kolidować z dążeniem Spółki do wypełniania przepisów prawa i zrównoważonego rozwoju. W zakresie określonym przepisami prawa, Spółka może przeglądać, regularnie kontrolować i przechowywać wszystkie dane, informacje i korespondencję. Zakres dozwolonej kontroli określają przepisy. W granicach obowiązującego prawa Spółka jest również uprawniona do monitorowania miejsca pracy pracownika i innych miejsc w Spółce oraz sposobu korzystania przez pracownika z urządzeń komunikacyjnych udostępnianych przez Spółkę.

#### ALKOHOL I SUBSTANCJE PSYCHOTROPOWE W MIEJSCU PRACY

Dążymy do stworzenia bezpiecznego i higienicznego środowiska dla wszystkich naszych pracowników, partnerów i klientów. Pracownikom zabrania się spożywania alkoholu, środków odurzających i narkotyków w czasie pracy. Nie wolno im również przebywać w miejscu pracy pod wpływem alkoholu, środków odurzających lub narkotyków.

#### KONFLIKTY INTERESÓW

Robimy wszystko, co w naszej mocy, aby unikać konfliktu interesów wśród naszych pracowników. Pracownikom zapewniamy warunki, w których mogą wyrażać swoje poglądy w otwarty i uczciwy sposób. Pracownicy zobowiązani są unikać działań sprzecznych z uzasadnionymi interesami Spółki lub wzbudzających wątpliwości co do lojalności pracownika. Pracownik ma obowiązek powiadomić swojego przełożonego, jeżeli zamierza zatrudnić się, podjąć pracę zarobkową, zostać członkiem organów zarządzających lub zaangażować się w działalność poza jednostkami lub organizacjami Spółki, jeśli aktywność ta mogłaby stanowić w jakimkolwiek zakresie działalność konkurencyjną wobec Spółki.

Pracownicy nie powinni sprawować bezpośrednio nadzoru służbowego nad członkami rodziny, krewnymi lub innymi osobami, z którymi pozostają w bliskich relacjach osobistych. Pracownik w ramach obowiązków pracowniczych nie powinien podejmować decyzji mogących mieć bezpośredni wpływ na interesy takich osób.

#### WYDATKI REPREZENTACYJNE I PREZENTY

Przestrzegamy przepisów i regulacji antykorupcyjnych, w związku z czym naszym spółkom nie wolno w żadnych okolicznościach angażować się w nieprzejrzyste

relacje z instytucjami biznesowymi lub rządowymi, a w szczególności w ich skrajną formę – łapownictwo. Łapówka to przekazywanie lub przyjmowanie cennej rzeczy o charakterze finansowym lub innym. W świetle tej definicji, w pewnych okolicznościach prezenty i wydatki reprezentacyjne mogą być uznane za łapówki. Nie oferujemy ani nie przyjmujemy prezentów, gotówki i form gościnności mających na celu zachęcenie do podjęcia jakichkolwiek decyzji lub ich wydania. Pracownicy mogą przyjmować i oferować prezenty biznesowe o niskiej wartości, zgodne z zasadami gościnności i relacji biznesowych. Oferowanie lub przyjmowanie pieniędzy, pożyczek, wsparcia, finansowania i organizacji podróży, ofert pracy, rekompensat, rabatów od towarów lub usług bądź jakiegokolwiek innej wartościowej rzeczy uznaje się za niedozwolone formy prezentów, gościnności i komunikacji biznesowej.

#### AKTYWA GRUPY I SPÓŁEK

Aktywa i zasoby Grupy i jej spółek są wykorzystywane w celu osiągnięcia prawnie uzasadnionych celów biznesowych Grupy i jej spółek. W przypadkach, w których pracownicy mogą korzystać z aktywów Spółki w celach osobistych, muszą zapewnić, że ich działania nie są sprzeczne z prawem, porządkiem publicznym i wysokim morale, nie szkodzą interesom Spółki i nie pomniejszają jej zasobów.

#### WŁASNOŚĆ INTELEKTUALNA

Licencjonowana lub posiadana własność intelektualna jest jednym z najcenniejszych aktywów Grupy i jej spółek. W związku z tym pracownicy muszą chronić prawa własności intelektualnej swojej firmy. Własność intelektualna obejmuje wszystko, co pracownicy tworzą w firmie w godzinach pracy, na koszt firmy lub podczas wykonywania swoich obowiązków. Grupa i jej spółki posiadają prawa do własności intelektualnej wytworzonej przez pracowników w ramach pracy dla firmy.

#### TECHNOLOGIE

Korzystamy wyłącznie z legalnie nabytych oprogramowań. Systemy i urządzenia komputerowe są przeznaczone do celów związanych z pracą. Pracownicy nie są uprawnieni do pobierania z Internetu lub przechowywania niezgodnych z prawem materiałów lub programów o niewłaściwej treści na komputerach firmowych i innych mediach korporacyjnych.

#### INFORMACJE POUFNE

Firmy zbierają i przechowują informacje poufne dotyczące działalności Grupy i jej spółek powiązanych, pracowników, klientów i partnerów biznesowych. Obowiązkiem każdego pracownika jest ochrona takich poufnych informacji przed ujawnieniem. Pracownicy mogą dzielić się informacjami niejawnymi wyłącznie ze współpracownikami, dla których dostęp do nich jest konieczny w celu realizacji zadań

służbowych. Informacje poufne mogą być ujawniane stronom trzecim tylko wtedy, gdy jest to niezbędne dla działalności Spółki lub wymagane przez obowiązujące akty prawne, każdorazowo dbając o zapewnienie poufności informacji przez odbiorców informacji.

Dane osobowe są gromadzone, przechowywane, wykorzystywane i zachowywane ściśle zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa.

## DOKUMENTY BIZNESOWE I FINANSOWE

Naszym celem jest zapewnienie poprawności wszystkich naszych dokumentów biznesowych i finansowych.

Troska o poprawność i kompletność dokumentacji biznesowej i finansowej jest obowiązkiem każdego pracownika, nie tylko pracowników działów księgowości i finansów. Pracownikom Spółki surowo zabrania się fałszowania dokumentów oraz zniekształcania lub ukrywania prawdziwego charakteru transakcji.

Pracownicy są zobowiązani do przedkładania organom nadzoru rzetelnych, dokładnych i aktualnych sprawozdań.

## UCZCIWE POSTĘPOWANIE WE WSPÓLNOCIE

Naszym celem jest zapewnienie zrównoważonej, długoterminowej i dobrze prosperującej działalności poprzez harmonizowanie interesów udziałowców, firmy, pracowników, klientów, partnerów biznesowych i ogółu społeczeństwa. Chcemy rekrutować, wspierać i utrzymywać w strukturach firmy utalentowanych i wyspecjalizowanych pracowników i zdobywać ich lojalność. Komunikujemy się z różnymi interesariuszami: klientami, partnerami biznesowymi, konkurentami, udziałowcami, instytucjami państwowymi, mediami i społecznościami. Jesteśmy otwarci na kontakty ze społecznościami, mediami i innymi zainteresowanymi podmiotami. Nasza komunikacja i współpraca muszą być przejrzyste i zgodne z ustalonymi zasadami poufności.

## RELACJE Z KLIENTAMI

Chcemy być firmą pierwszego wyboru dla klientów. Aby osiągnąć ten cel, pracujemy nad spełnianiem potrzeb i oczekiwań naszych klientów, będąc wobec nich uczciwymi.

Klient jest najważniejszy w naszej Spółce, dlatego zabiegamy o opinie klientów na temat naszej pracy. Są one zawsze brane pod uwagę i szybko na nie reagujemy.

## RELACJE Z PARTNERAMI BIZNESOWYMI

Naszym celem jest budowanie konstruktywnych i wzajemnie korzystnych relacji z partnerami biznesowymi.

Budujemy nasze relacje na zaufaniu i zrozumieniu.

Jesteśmy gotowi do nawiązywania relacji z nowymi partnerami biznesowymi.

Oczekujemy od partnerów biznesowych uczciwej konkurencji w zakresie ich działalności.

Opieramy nasze decyzje biznesowe i działania na zasadzie maksymalnej korzyści dla naszej Spółki, naszych klientów i naszych udziałowców. W związku z tym decyzje nie mogą być podejmowane z myślą o osobistych celach lub interesach. W szczególności interesy osobiste nie mogą mieć wpływu na niezależność i racjonalność naszych ocen.

Partnerom biznesowym nie wolno oferować naszym pracownikom prezentów ani innych korzyści mogących mieć wpływ na obiektywizm pracowników Spółki w relacjach z nimi.

Informacje powierzone Spółce przez partnerów biznesowych zachowujemy w poufności. Wykorzystujemy je wyłącznie w zakresie uzgodnionym z partnerami biznesowymi lub wymaganym przez prawo.

## RELACJE Z KONKURENTAMI

Nie dążymy do uzyskania przewagi konkurencyjnej poprzez nielegalne lub nieetyczne środki. Działamy na konkurencyjnych rynkach i dlatego nieustannie dbamy, by nasza działalność była zgodna z aktami prawnymi dotyczącymi konkurencji i uczciwego rynku.

Znajomość naszych konkurentów jest ważną częścią naszej działalności i zapewnia nam konkurencyjność na rynku. Zbieramy i wykorzystujemy informacje na temat naszych konkurentów oraz dzielimy się nimi wyłącznie za pomocą etycznych i zgodnych z prawem środków..

## RELACJE Z ORGANAMI PAŃSTWOWYMI I PRZEDSTAWICIELAMI RZĄDU

Działamy zgodnie z prawem każdego kraju. Konsekwentne przestrzeganie przepisów prawa oraz otwarta i przejrzysta komunikacja z organami państwowymi są gwarancją naszej stabilnej działalności. Dążymy do utrzymywania dobrych relacji z organami nadzoru krajów, w których działamy.

## DOCHODZENIA I INSPEKCJE ORGANÓW PAŃSTWOWYCH

Nasza Spółka przekazuje informacje wszystkim organom państwowym w terminowy i właściwy sposób, zgodnie z przepisami prawa. Nasi pracownicy są odpowiedzialni za zapewnianie, że informacje, oświadczenia i zatwierdzenia przekazywane instytucjom rządowym są zgodne z prawdą i kompletne.

Urzędnikom państwowym tworzymy odpowiednie warunki do przeprowadzania inspekcji działalności Spółki i współpracujemy z nimi w czasie ich trwania. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek rozbieżności w wynikach Spółki, natychmiast je poprawiamy i podejmujemy kroki, aby zapobiec ich ponownemu

wystąpieniu w przyszłości.

Naszym pracownikom zabrania się utrudniania urzędnikom państwowym wykonywania ich obowiązków ustawowych oraz sprzeciwiania się ich uzasadnionym żądaniom.

#### ŁAPOWNICTWO

Nie tolerujemy oferowania ani przyjmowania łapówek i jakichkolwiek innych form niewłaściwych prezentów oraz bezpośredniego lub pośredniego wręczania lub oferowania cennych rzeczy lub korzyści.

#### RELACJE ZE WSPÓLNOTĄ

Nasza działalność jest bezpośrednio związana z codziennym życiem wielu osób. Jako dostawcy towarów i usług jesteśmy blisko lokalnych wspólnot i stanowimy ich część. Staramy się o utrzymywanie dobre stosunki sąsiedzkie, być wiarygodnymi partnerami i aktywnymi uczestnikami życia publicznego.

#### OCHRONA ŚRODOWISKA

Zdajemy sobie sprawę z naszej odpowiedzialności za ochronę zdrowia ludzkiego, środowiska i zasobów naturalnych.

Prowadzimy codzienną działalność zgodnie z przepisami prawa, regulacjami i pozwoleniami dotyczącymi środowiska. Uwzględniamy wpływ naszych decyzji biznesowych na działalność, w którą się angażujemy.

#### WSPARCIE

Posiadamy długoterminową politykę sponsoringową. Jako przedstawiciele środowiska biznesu uczestniczymy w kształtowaniu przyszłości krajów i społeczności, w których działamy.

Wspieramy projekty, które spełniają standardy etyczne, wartości i priorytety naszej Spółki. Nie popieramy projektów związanych z wykluczeniem społecznym, dyskryminacją, jakimikolwiek inicjatywami politycznymi i promowaniem przekonań religijnych.

#### DZIAŁALNOŚĆ POLITYCZNA

Nie angażujemy się w politykę. Pracownicy Grupy i jej spółek nie mogą, w imieniu Grupy ani spółek, udzielać bezpośredniego lub pośredniego poparcia partiom politycznym.

Szanujemy poglądy polityczne naszych pracowników i nie ograniczamy ich osobistych działań politycznych. Niemniej jednak, nasi pracownicy nie mogą korzystać z reputacji ani zasobów którejkolwiek ze Spółek, w tym z godzin pracy, dla celów swojej działalności politycznej lub interesów politycznych.

#### RELACJE Z UDZIAŁOWCAMI

Chronimy interesy naszych udziałowców i staramy się przynosić zyski, rozwijając zrównoważoną działalność. Naszym celem jest stworzenie długoterminowej i trwałej wartości dla naszych udziałowców. Przekazujemy im przejrzyste i kompleksowe informacje na temat sytuacji finansowej Grupy i spółek oraz kluczowych zmian w naszej działalności, które mogą mieć wpływ na ich wartość. Stale kontaktujemy się z naszymi udziałowcami oraz uwzględniamy ich oczekiwania i odpowiadamy na pojawiające się pytania.